АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ

Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 ДЕК 2021 № 6410-П

Об изменении типа, наименования муниципального учреждения «Дворец творчества детей и молодежи» и утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации городского округа Серпухов от 01.02.2021 № 299-П «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений и признании утратившим силу постановления Главы города Серпухов от 22.04.2011 № 503 (с изменениями от 17.02.2016 № 384)», на основании Устава муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»

п о с т а н о в л я ю:

1. Изменить тип муниципального учреждения «Дворец творчества детей и молодежи» с муниципального казенного учреждения на муниципальное бюджетное учреждение с сохранением штатной численности.

2. Изменить наименование муниципального учреждения «Дворец творчества детей и молодежи» на муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи «Дружба».

000717 *

3. Функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба» возложить на Администрацию городского округа Серпухов Московской области.

4. Управлению по работе с молодежью Администрации городского округа Серпухов Московской области (Лебедева О.А.) сформировать муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Дворец молодежи «Дружба».

5. Устав муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба» утвердить в следующей редакции (прилагается).

6. Директору муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба» Балкиной И.А. зарегистрировать новую редакцию Устава в Межрайонной ИФНС России № 11 по Московской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации О.А. Сидоркину.

Глава городского округа Ю.О. Купецкая

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Серпухов
Московской области
от 23 ДЕК 2021 № 6410-П

Глава городского округа Серпухов
Московской области
_____Ю.О. Купецкая

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Серпухов
Московской области
от 03.05.2012 № 741
(с изменением от 29.12.2016 № 2544,
от 28.02.2017 № 312, от 16.07.2021
№ 3645-П)

У С Т А В
Муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба»
(новая редакция)

г.о. Серпухов
Московской области
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи «Дружба» в дальнейшем именуемое «Учреждение», является некоммерческой организацией, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами, Уставом муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области», настоящим Уставом.

1.2. Учредителем и собственником имущества муниципального бюджетного учреждения «Дворец молодежи «Дружба» является муниципальное образование «Городской округ Серпухов Московской области», от имени которого выступает Администрация городского округа Серпухов Московской области.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи «Дружба». Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Дворец молодежи «Дружба».

1.4. Организационно – правовая форма и тип учреждения: бюджетное учреждение.

1.5. Место нахождения Учреждения: 142200, Московская область, г.о. Серпухов, г. Серпухов, пл. Ленина, д. 13А.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе городского округа Серпухов.

1.7. Учреждение может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.10. Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение создается на неопределенный срок.

1.14. Муниципальное задание Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

1.15. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является: формирование и удовлетворение культурных запросов и духовных потребностей, развитие инициативы, реализации творческого потенциала детей, подростков и молодежи; досуга и полноценного отдыха, с учетом потребностей и интересов подрастающего поколения; создание оптимальных условий для реализации молодежной политики с учетом уровня и способностей развития, а также условий для самореализации детей, подростков и молодежи.

2.3. Целями деятельности Учреждения является: деятельность, направленная на реализацию государственной молодежной политики посредством: обеспечения занятости и отдыха молодежи, формирования здорового образа жизни, поддержки молодой семьи и талантливой молодежи, молодежных и детских общественных объединений, содействие духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма, профилактики правонарушений и асоциального поведения в молодежной среде.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) основные виды деятельности:

- разработка программ деятельности с учетом запросов детей, подростков и молодежи, потребностей семьи, детских и молодежных общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития городского округа Серпухов и национально-культурных традиций;

- предоставление досуговых и иных услуг детям, подросткам и молодежи, в том числе попавшим в трудную жизненную ситуацию и нуждающихся в помощи общества и государства, а также детским и молодежным общественным объединениям;

- организация физкультурно-оздоровительной работы, отдыха и досуга детей, подростков и молодежи с учетом современных тенденций развития

социально-клубной работы по месту жительства, с целью профилактики негативных явлений, детской, подростковой и молодежной преступности;

- создание и организация работы одновозрастных и разновозрастных кружков, студий, секций, коллективов, любительских объединений и клубов по различным видам творчества, искусства, физической культуры и спорта;

- организация лекционного обслуживания детей, подростков и молодежи, проведение бесед и встреч с известными людьми, творческими работниками, общественно-политическими объединениями и деятелями, спортсменами и спортивными деятелями;

- организация спектаклей, концертов, творческих встреч, гастролей, показательных выступлений профессиональных и самостоятельных коллективов, отдельных исполнителей, деятелей культуры и искусства;

- организация и проведение массовых и театрализованных праздников, представлений, народных гуляний, в соответствии с местными обычаями и традициями;

- организация и проведение тематических кинопоказов, кинолекторий, творческих встреч и других мероприятий;

- оказание методической помощи в разработке и постановке сценариев культурно-массовых и спортивных мероприятий, вечеров отдыха, дискотек, конкурсов, спектаклей, развлекательных программ, выставок, оздоровительных мероприятий и других мероприятий, не противоречащих цели деятельности Учреждения;

- организация работы с детьми, подростками и молодежью в течение всего календарного года. В каникулярное время Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря и летние площадки на территории городского округа Серпухов;

- осуществление взаимодействия на договорной основе с различными организациями, юридическими и физическими лицами по организации и проведению различных концертных программ, фестивалей, праздников, вечеров отдыха и других мероприятий, определяемых настоящим Уставом;

2) иные виды деятельности:

- организация работы тематических лагерей;

- организация и проведение спортивно-развлекательных программ и мероприятий;

- организация и проведение торжественных мероприятий для населения, предприятий и организаций любых организационно-правовых форм;

- сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения, находящихся в оперативном управлении с согласия Учредителя;

- организация деятельности «Ученических предприятий» для создания постоянных рабочих мест для молодежи и прохождение практики обучающимися на базе Учреждения.

2.5. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которого оно создано и соответствует указанным целям. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают на лицевой счет Учреждения.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Для достижения целей деятельности Учреждение имеет право в соответствие с действующим законодательством:

- строить свои отношения с органами местного самоуправления, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе контрактов, договоров и соглашений;
- вносить Учредителю на согласование предложения об условиях и размерах оплаты труда работников Учреждения, в том числе, об условиях и размерах осуществления стимулирующих выплат, а также материальной помощи;
- осуществлять свою деятельность, исходя из уставных целей, муниципального задания в пределах видов деятельности, предусмотренных Уставом;
- вносить Учредителю предложения о рассмотрении изменений в Устав Учреждения;
- принимать участие в работе совещательных органов, комиссий, иных коллегиальных органов при Главе городского округа Серпухов, Администрации городского округа Серпухов по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;
- совершать различные виды сделок, не противоречащие Уставу, не запрещенные законодательством и направленные на достижение уставных целей;
- обеспечивать функционирование системы внутреннего мониторинга качества услуг, предоставляемых Учреждением;
- осуществлять иную деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную уставом Учреждения.

3.2. Учреждение обязано:

- нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение принятых им обязательств;
- представлять информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным уполномоченным органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести в установленном законодательством порядке ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- вести бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законом Российской Федерации;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- выполнять муниципальное задание;

- участвовать в выполнении программ, соответствующих профилю Учреждения, в объеме предоставляемого для этого финансирования;

- обеспечивать выполнение санитарно-гигиенических и противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья посетителей и работников Учреждения;

- выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, указанных в пункте 3.2. настоящего Устава, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную действующим законодательством.

3.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, а также другими уполномоченными органами по вопросам, относящимся
к их компетенции.

3.5. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети Интернет Учреждение размещает следующие документы:

- решение Учредителя о создании Учреждения;

- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

- муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

- отчет о результатах деятельности Учреждения;

- и иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется директором в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. По всем вопросам деятельности директор Учреждения подчиняется Учредителю

4.3. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся следующие вопросы:

- определяет цели, предмет и виды деятельности Учреждения;

- утверждает Устав Учреждения, изменения и дополнения в него;

- реорганизует и ликвидирует Учреждение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;

- осуществляет изъятие имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- согласовывает штатное расписание Учреждения, положение об оплате труда в Учреждении;

- назначает директора Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использования закрепленного за Учреждением имущества;

- утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами Московской области, муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области», с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках утвержденных программ;

- рассматривает и согласовывает (одобряет) предложения директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, для совершения таких сделок требуется решение Учредителя;

- принимает решение о выделении Учреждению средств на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества;

- принимает решение об отнесении движимого имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества в случае принятия решения о выделении средств на приобретение указанного имущества в порядке, установленном правовыми актами муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»;

- принимает решения по иным вопросам и осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и Уставом.

4.4. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности Учреждения (кроме тех, решение которых настоящим Уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю;
- действует от имени Учреждения без доверенности;
- назначает заместителей директора по согласованию с Главой городского округа Серпухов Московской области;
- представляет интересы Учреждения в государственных и иных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;
- совершает сделки и иные юридические действия от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства, финансовом органе городского округа Серпухов Московской области;
- заключает муниципальные контракты договоры, соглашения в пределах, предоставленных Уставом полномочий;
- решает в отношении назначаемых им работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Учреждении, в том числе:
- заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения;
- составляет штатное расписание Учреждения, должностные инструкции по согласованию с Учредителем;
- утверждает годовой план деятельности Учреждения;
- дает поручения и указания должностным лицам Учреждения;
- подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;
- осуществляет контроль за исполнением должностными лицами Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;
- издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

4.5. Директор несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;
- неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

- заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения;

- ненадлежащее функционирование Учреждения, в том числе неисполнение обязанностей Учреждения;

- неправомерность данных директором поручений и указаний;

- соблюдение должностными лицами норм охраны труда и техники безопасности на рабочем месте;

- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

4.6. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5. Имущество и финансовое обеспечение учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

5.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.3. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Серпухов Московской области».

5.4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом по решению собственника имущества, в случаях, предусмотренных законом.

5.5. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.6. Учреждение не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником имущества или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.7. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом и иными актами.

5.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в установленном законом порядке.

5.9. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных

сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.10. Учреждение ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

5.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского округа Серпухов на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.12. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии действующим законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

5.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) субсидии из бюджета городского округа Серпухов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

2) субсидии из бюджета городского округа Серпухов (на иные цели);

3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;

4) средства добровольных (целевых) взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

5) средства, поступающие из иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников;

6) финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Ликвидация и реорганизация, изменение типа Учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано на основании решения Учредителя, а в случаях, установленных законом, по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, законом о некоммерческих организациях и другими федеральными законами.

6.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев

реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом органами местного самоуправления.

6.6. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.7. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.